



## OPRICHTING STICHTING

Zaaknummer: 19.536

Heden, een november tweeduizend achttien, verschenen voor mij, Mr. Pieter Klaas — Smook, notaris in de gemeente Lochem kantoorhoudende te Eefde: \_\_\_\_\_

1. mevrouw Helena Gerarda Johanna Verburg, geboren te Utrecht op tweeëntwintig juni negentienhonderdvierenzestig (Nederlands Paspoort nummer: NROPOPJH6, — afgegeven op vijf november tweeduizend vijftien), wonende Zacharias \_\_\_\_\_ Jansestraat 26 H, 1097 CM Amsterdam, thans ongehuwd en niet als partner \_\_\_\_\_ geregistreerd. \_\_\_\_\_
2. mevrouw Monique Philippo, geboren te Warnsveld op negentien september \_\_\_\_\_ negentienhonderdnegenenzestig (Nederlands Paspoort nummer: NSLD2FDL2, — afgegeven op zeven januari tweeduizend zestien), wonende Appelstraat 22, 7204 DT Zutphen, thans ongehuwd en niet als partner geregistreerd. \_\_\_\_\_
3. de heer Micha Wiertz, geboren te Woerden op eenendertig augustus \_\_\_\_\_ negentienhonderdnegenenzestig (Nederlands Paspoort nummer: NV72P1179, — afgegeven op elf juli tweeduizend achttien), wonende Braamkamp 267, 7206 HM Zutphen, thans ongehuwd en niet als partner geregistreerd. \_\_\_\_\_

De comparanten verklaren bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de — volgende statuten vast te stellen: \_\_\_\_\_

### **Naam en Zetel** \_\_\_\_\_

#### Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Light-on-Earth**. \_\_\_\_\_
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Zutphen. \_\_\_\_\_

### **Doel en verwezenlijking van het doel** \_\_\_\_\_

#### Artikel 2

1. De stichting heeft als doel om: \_\_\_\_\_
  - a. een wereldwijd platform te zijn voor mensen die samen willen werken om — onze aarde leefbaar te houden; \_\_\_\_\_
  - b. het collectief bewustzijn te verhogen; \_\_\_\_\_
  - c. projecten te financieren voor het behoud van onze aarde en het verhogen — van het collectief bewustzijn; en \_\_\_\_\_
  - d. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de — ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. \_\_\_\_\_
2. Met deze stichting willen de oprichters een oproep te doen aan iedereen om te — gaan staan als Earthkeeper en zich te verbinden om de Nieuwe Aarde Frequentie met elkaar te manifesteren. De Nieuwe Aarde waarin Bewustzijn, Duurzaamheid, Eenheid, Compassie, Licht en Liefde de sleutelwoorden zijn. In het belang van het AI, onze Aarde met alles wat daarop leeft, voor onszelf, onze kinderen en alle — volgende generaties. \_\_\_\_\_
3. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door met de bijdragen van haar sympathisanten, projecten te financieren die door hen kunnen worden — aangedragen. Het moeten projecten zijn voor een gezonde aarde en het verhogen van het collectief bewustzijn. Dat kan bijvoorbeeld een waterzuiveraar zijn, de — aanleg van een voedselbos, oplossingen voor het afvalprobleem of het uitbrengen van een belangrijk boek, kunstwerk of muziekstuk. \_\_\_\_\_

Over de hele wereld zal samengewerkt worden met ambassadeurs die vanuit hun land, cultuur, kennis en wijsheid dit project een warm hart toedragen. \_\_\_\_\_



Het verlangen van de stichting is om per continent minimaal één Light-on-Earth - centrum op te richten met co-creators, waar jongeren samen kunnen komen met visionairs etcetera om in gesprek te gaan over de aarde en zo die wijsheid wereldwijd te kunnen delen.

4. De stichting heeft geen winstoogmerk. De mensen die werk verrichten voor de stichting kunnen loon ontvangen voor de verrichte arbeid en eventueel gemaakte onkosten zullen worden vergoed uit de inkomsten van de stichting. Uiteraard is dit volkomen transparant en controleerbaar.

#### **Vermogen**

##### Artikel 3

De stichting verkrijgt haar inkomsten op de volgende wijzen:

- a. door inkomsten uit de werkzaamheden van de stichting;
- b. door donaties, schenkingen en subsidies;
- c. door legaten of erfstellingen;
- d. op andere wettige wijzen.

#### **Bestuur**

##### Artikel 4

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie en ten hoogste vijf leden.
2. De bestuursleden worden benoemd voor een periode van vier jaar. Herbenoeming is onbeperkt mogelijk.
3. Het bestuur bepaalt het aantal bestuursleden - met inachtneming van het in lid 1 bepaalde - en voorziet in de vervulling van vacante bestuursplaatsen.
4. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld.
5. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur houden de overblijvende bestuursleden, of houdt het overblijvende bestuurslid volledige bestuursbevoegdheid.
6. De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. Indien een bestuurder werkzaamheden voor de stichting verricht die buiten de bestuurswerkzaamheden vallen, kan hij of zij daar wel een vergoeding voor krijgen.
7. De eerste bestuursleden worden bij de akte van oprichting benoemd met vermelding van hun functies in het bestuur.
8. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
  - bij overlijden;
  - bij aftreden volgens rooster;
  - bij verlies van het vrije beheer over eigen vermogen;
  - bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
  - door afzetting door het bestuur, waartoe het besluit alleen kan worden genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle overige bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

#### **Bestuursvergaderingen**

##### Artikel 5

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente waarin de stichting is gevestigd, tenzij het bestuur een andere locatie in een andere gemeente aanwijst.
2. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of tenminste twee andere bestuursleden dit gewenst achten, maar tenminste één keer per jaar.



3. De oproeping tot de vergadering geschiedt schriftelijk, per email of een ander — communicatiemiddel ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping — en die van de vergadering niet meegerekend, en bevat plaats en tijdstip van de — vergadering en een opgave van de te behandelen onderwerpen. —
4. Zolang in een bestuursvergadering alle bestuursleden aanwezig zijn, kunnen — geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven — voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht — genomen. —
5. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij afwezigheid van de — voorzitter voorzien de aanwezigen zelf in de leiding van de vergadering. —
6. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de — secretaris of door een ander door de voorzitter aan te wijzen persoon. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als — voorzitter en notulist hebben gefungeerd. —
7. Een bestuursbesluit kan buiten vergadering worden genomen door middel van — ondertekening door alle bestuursleden van een stuk waarin een zodanig besluit is opgenomen. —

#### **Bestuursbesluiten** —

##### Artikel 6 —

1. Het bestuur kan alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de — bestuursleden in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. —
  - Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een ander bestuurslid laten — vertegenwoordigen door overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij — slechts voor één ander bestuurslid als gevolmachtigde optreden. —
2. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. — Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden alle — bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig — uitgebrachte stemmen. —
3. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurslid een schriftelijke — stemming verlangt. —
  - Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. —
4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. —
5. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de — voorzitter van de vergadering. —

#### **Bestuursbevoegdheid** —

##### Artikel 7 —

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. —
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot — verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. —
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, — waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich — voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van — alle bestuursleden. —
4. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van — boedelbeschrijving. —



## **Vertegenwoordiging**

### **Artikel 8**

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, of aan een derde, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

## **Boekjaar en jaarstukken**

### **Artikel 9**

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. Het eerste boekjaar eindigt aan het eind van het kalenderjaar waarin de stichting is opgericht.
2. Binnen zes maanden na het einde van ieder boekjaar worden door het bestuur een balans en een exploitatierekening over het afgelopen boekjaar opgemaakt en vastgesteld.  
Vaststelling van de financiële jaarstukken door het bestuur strekt de penningmeester tot décharge.
3. Vóór het begin van een nieuw boekjaar wordt een begroting voor dat boekjaar vastgesteld.
4. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
5. Het bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde bescheiden tien jaren lang te bewaren.

## **Reglement**

### **Artikel 10**

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur regeling behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

## **Statutenwijziging en ontbinding**

### **Artikel 11**

1. Het bestuur is bevoegd een besluit tot wijziging van de statuten of tot ontbinding van de stichting te nemen.  
Het besluit daartoe kan alleen worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. De wijziging komt bij notariële akte tot stand. Ieder bestuurslid is bevoegd de stichting bij deze akte te vertegenwoordigen.
3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
4. Na de ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het bestuur.  
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
5. Een overschot na vereffening komt ten goede aan een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) met een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de stichting of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.



6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende tien jaren berusten onder de door de vereffenaars aan te wijzen persoon. \_\_\_\_\_

**Slotbepaling** \_\_\_\_\_

**Artikel 12** \_\_\_\_\_

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. \_\_\_\_\_

**Eerste bestuursleden** \_\_\_\_\_

Tenslotte verklaarden de comparanten dat tot eerste bestuursleden van de stichting - zijn benoemd: \_\_\_\_\_

1. de comparante Philippo tot voorzitter; \_\_\_\_\_
2. de comparante Verburg tot secretaris; en \_\_\_\_\_
3. de comparant Wiertz tot penningmeester. \_\_\_\_\_

**Slot** \_\_\_\_\_

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_

Deze akte is verleden te Eefde op de datum in het hoofd van deze akte gemeld. \_\_\_\_\_

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de comparanten opgegeven en toegelicht. —

De comparanten hebben verklaard op volledige voorlezing van deze akte geen prijs te stellen en van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen. \_\_\_\_\_

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris, ondertekend. \_\_\_\_\_

(volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



Philippo.